

**XXX CONGRESO URUGUAYO DE PEDIATRIA
I CONGRESO INTEGRADO DE ADOLESCENCIA
VIII JORNADA DE PEDIATRA JOVEN DEL CONO SUR**

Reglamento para la presentación de TRABAJOS CIENTIFICOS

A) Pautas para la aceptación de un trabajo científico

1. Para ser aceptado un trabajo científico debe ser presentado a través del formulario de presentación específico a tal fin, disponible en la página web del Congreso www.sup.org.uy antes de las **23:59 horas del 22 de junio de 2015**. El trabajo no se considerará presentado hasta que la Secretaría envíe la confirmación de su recepción.
2. Para ser aceptado un trabajo científico debe acatar las Normas de publicación de Archivos de Pediatría: www.sup.org.uy

Artículos originales en secciones: Introducción, donde se plantean los **Antecedentes** y las preguntas que se pretende resolver (objetivo/s); **Material y Método**, describen el contenido de los materiales o población y metodología empleada; **Resultados, Discusión y Conclusión**; contiene el análisis de los resultados obtenidos relacionados al problema planteado.

Los **Casos Clínicos** en **Introducción, Observación clínica y Discusión**.

B) Procedimiento de aceptación de los trabajos presentados por parte del comité.

Los trabajos serán juzgados por el Comité Científico correspondiente a cada Congreso.

Los autores serán notificados de la aceptación o no de su trabajo **antes del 31 de julio de 2015**.

No se aceptarán trabajos que ya hayan sido publicados.

No se aceptarán trabajos que hayan sido presentados en congresos previos organizados por la SUP.

Cuando un trabajo no sea aceptado se enviará una nota al primer autor aclarando los motivos de su rechazo.

El arbitraje se realizará sin conocer el nombre de los autores ni la institución de procedencia, razón por la cual estos datos no figurarán en la copia que recibe el comité científico.

Ni los miembros del Comité Científico ni quienes sean convocados para el arbitraje de los trabajos científicos podrán juzgar trabajos de los cuales sean autores o coautores.

C) Criterios formales de eliminación

1. Trabajos recibidos fuera de la fecha prevista para la presentación
2. **La inclusión en el texto del resumen enviado del nombre del/los autores y de la Institución donde se realizó el trabajo**
3. Si el texto del resumen supera la cantidad de caracteres indicados en el presente Reglamento

D) Premiación de los trabajos aceptados

1. Se otorgará premio al mejor trabajo científico presentado a tales fines.
2. El Comité Científico podrá declarar desierto uno o todos los premios establecidos.
3. El fallo del Comité Científico será inapelable.
4. El comité científico se reserva el derecho de otorgar menciones u otros premios de considerarlo de interés.

5. Aquellos trabajos que sean presentados a premio deben enviar además del formulario básico identificado a tal fin, el trabajo completo, acatando las Normas de Publicación de Archivos de Pediatría www.sup.org.uy (sobre con número de trabajo - conteniendo original y cinco copias impresas sin identificación de autores ni de institución más un CD – en sobre separado identificado con el número de trabajo el nombre y cargo de los autores y de la Institución) entregando los dos sobres en la Secretaría de la Sociedad Uruguaya de Pediatría hasta el **17 de agosto de 2015 inclusive**.
6. Una vez aceptado el trabajo por el Comité Científico se notificará el primer autor.

E) Normas para la preparación y envío

Preparación del formulario

El trabajo debe cumplir estrictamente con las siguientes normas:

1. Ser presentado en el formato digital provisto por la Secretaría del Congreso, el que se obtiene en el sitio Web de la SUP (www.sup.org.uy).
2. El texto debe redactarse dentro del recuadro en letra Arial tamaño 11 y con espaciado simple entre renglones. No centre el resumen y no se salga del margen establecido en el formato.
3. Debe identificarse correctamente la temática del trabajo de acuerdo a las opciones existentes en el formulario.
4. El título debe estar en **negrita**, usando mayúsculas, sin abreviaciones ni palabras subrayadas; en caso de que el título incluya un subtítulo, utilice un segundo renglón en minúscula y negrita
5. Los nombres completos de los autores deben escribirse iniciando un renglón nuevo, en minúscula, sin negrita, primer y segundo apellido e iniciales del nombre. Entre los apellidos y las iniciales no se deben escribir comas. Las comas solo se utilizarán para separar un autor de otro. Se deben omitir los títulos y posiciones académicas o administrativas de los autores. Cuando un autor aparece en más de un trabajo su nombre deberá figurar siempre de la misma forma.
6. Se debe subrayar el nombre de quien presentará el trabajo en el congreso.
7. Se debe corregir minuciosamente los trabajos antes de su envío para evitar errores tipográficos u ortográficos, o incongruencias en los datos que puedan impedir su aceptación.

Presentación del formulario

1. Toda la información requerida en el formulario de presentación debe estar completa, no omitiendo nombre completo del primer autor, dirección de correo electrónico y teléfono celular. Esta última información es imprescindible para una correcta comunicación.
2. Aquellos trabajos presentados a premio deberán estar debidamente identificados.

Envío del formulario

1. Secretaría confirmará vía mail su recepción en el plazo de 48 horas.
2. No se considerará presentado un trabajo hasta que la Secretaría envíe la confirmación de su recepción.

F) Presentación en el Congreso

1. El Comité Científico determinará qué trabajos serán presentados en el Congreso.
2. La modalidad de presentación será en formato powerpoint (*.ppt). Los autores serán informados del día, horario y sala en que deberán realizar su presentación.
3. Los presentadores deberán estar inscriptos en el Congreso.
4. Los presentadores dispondrán de un máximo de 7 minutos para su exposición, la que será seguida de comentarios de los Panelistas y Expositores de las Mesas Redondas correspondientes (máximo 3 minutos).